	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж связи № 54» имени П.М. Вострухина
	Нормативно-правой локальный акт
ПСП- 04-00-01 -2018	Положение «Об организации и проведении учебной практики»

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
ГБПОУ КС № 54
протокол № 10 от 16.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КС №54
И.А. Павлюк
«16» сентября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ГБПОУ КС №54**

Версия: 1.0	ФИО	Должность	Дата	Стр.
Разработчик	Слюсарь Е.В.	Зав. отделением	28.08.2019	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении учебной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных кадров рабочих, служащих Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения г. Москвы «Колледж связи № 54» им. П.М. Вострухина (далее Положение) определяет порядок организации и проведения учебной практики обучающихся и разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1.1.1. Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.

1.1.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"

1.1.3. Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

1.1.4. Трудовым кодексом РФ (ст.92, 198-208).

Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами колледжа. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Учебная практика обучающихся является составной частью образовательного процесса и составной частью:

- основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО),

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС),

- программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) обеспечивающих реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

1.3. Содержание всех видов и этапов учебной практики определяют примерные программы профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО, обеспечивающие обоснованную последовательность процесса овладения обучающимися системой профессиональных компетенций, первоначальным опытом в соответствии с требованиями ФГОС СПО по предлагаемым профессиям и специальностям.

2. Организация учебной практики

2.1. Учебная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям и профессиям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение учащимися необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.2. Задачей учебной практики по получению рабочей профессии является формирование у обучающихся практических умений и навыков, соответствующих присваиваемой рабочей квалификации .

2.3. Задачей учебной практики по профессиональному модулю закрепление и развитие у обучающихся практических умений и навыков, полученных в результате изучения междисциплинарных профессиональных курсов, в соответствии с утвержденными ФГОС по конкретным специальностям СПО.

2.4. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением на основании утвержденных учебных планов.

2.5. График проведения учебной практики составляется на каждый учебный год с учетом теоретической подготовленности учащихся и возможностей учебно-производственной базы: мастерских, учебных полигонов, центров проведения демонстрационных экзаменов, учебно-производственных участков базовых предприятий и равномерности нагрузки мастеров производственного обучения и преподавателей.

2.6. Учебная практика проводится в объеме не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день. Может быть как рассредоточена так и сконцентрирована. Занятия по могут проводиться в одну смену, при наличии свободных мастерских / лабораторий / учебных полигонов .

2.7. Занятия учебной практики могут проводиться в две смены (с 8.00 до 18.00 с учетом перемен) в одной мастерской/ лаборатории, каждая смена составляет 6 академических часов.

Первая смена	Вторая смена	Одна смена
08-00 – 09-30	13-10-14-40	09-00-10-30
09-30-09-40 перерыв	14-40-14-50 перерыв	10-30-10-40 перерыв
09-40-11-00	14-50-16-20	10-40-12-10
11-00-11-10 перерыв	16-20-16-30 перерыв	12-10-12-20 перерыв
11-10-12-50	16-30-18-00	12-20-13-50

В случае организации учебной практики в одну смену при наличии свободных мастерских, занятия начинаются 9.00 и оканчиваются 13-50.

2.8. Для проведения учебной практики группа делится на подгруппы численностью от 8 до 15 человек в зависимости от сложности преподаваемой профессии, наличия специального оборудования и общей наполняемостью группы.

2.9. График учебной практики согласовывается заведующим учебной частью с заведующим отделением учебной и производственной практики, заместителем директора по ОУП и заместителем директора по УПР. Согласованный график учебной практики утверждает директор.

2.10. График распределения смен на учебную практику составляются на каждую подгруппу с учетом занятости мастеров производственного обучения или

преподавателей, утверждается зав. отделением учебной и производственной практики.

2.11. В случае продолжительности учебной практики, последовательно более двух недель допускается чередование смен у подгрупп (по числителю и знаменателю) в соответствии с графиком, согласованным с заведующим отделением учебной и производственной практики.

3. Руководство учебной практикой

3.1. В зависимости от количества студентов в группе и нагрузки мастера п/о, или преподавателя на всю группу или на подгруппу назначается мастер производственного обучения или преподаватель соответствующей квалификации.

3.2. Рабочие места студентов и мастеров производственного обучения располагаются в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, оснащаются оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалами, средствами обучения в соответствии с содержанием ФГОС СПО по осваиваемой специальности.

3.3. Учебная нагрузка мастеров производственного, обучения определяется исходя из количества учебных часов, предусмотренных учебным планом. Мастер в пределах 36-часовой рабочей недели проводит занятия учебной практики, осуществляет организационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с должностной инструкцией мастера производственного обучения.

3.4. В тех случаях, когда к проведению учебной практики вместо мастеров производственного обучения привлекаются преподаватели специальных дисциплин, оплата их труда производится за фактически отработанное количество часов. Издаётся приказа директора о закреплении преподавателя за группой и по окончании руководитель учебной практики сдает табель о вычитке часов заведующему учебной практикой.

3.5. Учет выполнения программ учебной практики, посещаемости студентов осуществляется мастером производственного обучения/ преподавателем в журнале.

3.6. Форма промежуточной аттестации по учебной практике определяется в соответствии с учебным планом. Итоговые оценки отражаются в журнале, ведомостях по промежуточной аттестации.

3.7. По результатам освоения модуля на получение одной или нескольких профессий и/или должностей служащих выдается удостоверение, на основании протокола экзаменационной комиссии с участием представителя организации – работодателя.

3.8. Общий объем часов отведенных на учебную практику рекомендуется распределять по 6 академических часов на одну учебно-производственную операцию.

3.9. Учет выполнения педагогической нагрузки мастера п/о и преподаватели ведут в журнале учета часов профессиональных модулей.

4. Методическое обеспечение и отчетная документация по учебной практике

4.1. В комплект методического обеспечения учебной практики входят:

- Примерная программа учебной практики- разрабатывается федеральным органом исполнительной власти по закрепленным за ним специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рекомендуется образовательным учреждениям. Образовательные учреждения на основании примерной программы разрабатывают и утверждают рабочую программу учебной практики.

- Рабочая программа учебной практики на текущий учебный год, которую разрабатывает (или корректирует разработанную ранее) мастер производственного обучения или преподаватель, который проводит учебные занятия учебной практики в соответствии с утвержденной тарификацией или приказом о закреплении учебных часов из вакансии, согласовывает председатель предметно-цикловой комиссии и утверждает заместитель директора по УПР.

- Календарно-тематический план с указанием конкретных дат текущего учебного года с учетом корректировок на праздничные дни.
Технологические карты учебных занятий.

- Журнал инструктажа по технике безопасности.

5. Аттестация по практике

5.1. К промежуточной аттестации по учебной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие программу учебной практики.

5.2. Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме, установленной учебным планом, на основании выполненных практических работ, показывающих уровень освоения профессиональных компетенций.

5.3. Оценка по учебной практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

5.4. Обучающиеся, не освоившие программу учебной практики, получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. Обучающийся обязан посещать занятия учебной практики в соответствии с утвержденным графиком. В случае проведения занятий в две смены в одной группе, посещение занятий обучающимся в другую смену по уважительной причине согласовывается мастером производственного обучения и руководителем ОППС.

6.2. В случае, если причиной академической задолженности обучающегося по учебной практике являлась болезнь или другая уважительная причина, документально подтвержденные соответствующим учреждением (организацией), обучающийся может пройти учебную практику с объединенной группой обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебной практике, в





свободное от теоретического обучения время, в соответствии с графиком, согласованным с мастером производственного обучения и заведующим отделением производственного обучения. Студент допускается к аттестации по учебной практике при условии посещения не менее 70% запланированных учебных занятий .

6.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные графиком ликвидации академических задолженностей сроки, отчисляются из образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением и локальным актом образовательного учреждения «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

6.4. На основании запроса от предприятия обучающийся может пройти учебную практику на учебно-производственном участке, при условии заключения договора и согласования с зав. отделением учебной и производственной практике. Направление на проведение учебной практики на базе предприятия оформляется соответствующим приказом.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ № 54» ИМЕНИ П.М. ВОСТРУХИНА**

№	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
1.	Заместитель директора	Бозрова И.Г.	
2.	Заместитель директора	Корешков О.В.	
3.	Главный бухгалтер	Григорьева С.В.	
4.	Юрисконсульт	Слюсарь И.М.	
5.	Председатель профсоюзного комитета	Новикова М.Ф.	