



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ №54»
ИМЕНИ П.М. ВОСТРУХИНА

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
О.В. Корешков
«1» сентября 2016 г.

ПЛАН
работы отдела (центра) содействия трудоустройства выпускников
на 2016/2017 учебный год

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|-------------------------|---|
| 1. Организационная часть | | |
| Анализ данных трудоустройства выпускников | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Планирование и информационное обеспечение деятельности | Август 2016 | Старший методист, методист |
| Выявление и учет студентов, требующих повышенного внимания при реализации содействия трудоустройству *ТК РФ: приоритет у детей-сирот, малообеспеченных и пр. | Октябрь 2016 | Старший методист, методист Социальные педагоги |
| Сбор информации о занятости (временное | Октябрь 2016 | Старший методист, методист |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| трудоустройство) в каникулярное время студентов, в том числе, состоящих на разных формах учета | | |
| Заключение договора с ООО «Х»: подбор кадров на вакантные должности для работы в летний период. | Декабрь 2016 | Старший методист, методист |
| Формирование банка резюме для выпускников | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Формирование банка вакансий для выпускников | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Участия в «Днях карьеры» и «Ярмарках вакансий» | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Подготовка отчетов | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Анкетирование выпускников | Октябрь-ноябрь 2016 | Старший методист, методист |
| Участие в мероприятиях, организованных органом исполнительной власти, БЦСТ, ЦЗМол | По плану БЦСТ (ГБОУ ГМЦ ДОГМ) | Старший методист, методист |
| 2. Развивающая работа | | |
| <p>Возможные формы работы: групповые и индивидуальные беседы, тренинги, игротренинги, деловые и ролевые игры, занятия со студентами</p> <p>Круглый стол: «Организация трудоустройства и адаптации к рынку труда выпускников профессионального образования.</p> <p>Информирования обучающихся о возможности повышения квалификации на курсах.</p> <p>Проведение обучающего семинара по составлению сопроводительных писем, портфолио, подготовка к собеседованию, правовых аспектов трудоустройства, оптимальным путям поиска работы</p> | 10.2016 - 04.2017 | <p>Старший методист, методист</p> <p>Представитель предприятия</p> <p>Специалист службы занятости</p> |
| 3. Просвещение | | |

| | | |
|--|-----------------------------|---|
| <p>Возможные формы работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лекции, выступления, тематические классные часы - Проведение встреч выпускников с работодателями - Проведение совместно с работодателями мастер - классов - Участие в родительских собраниях - Оформление стендовой информации и рубрики официального сайта - Работа с данными в АИСТ (вакансии) | 10.2016 - 04.2017 | Старший методист, методист Представитель предприятия |
| 4. Индивидуальная работа | | |
| Консультационная работа по вопросам занятости Контроль заполнения ИПППР выпускников и корректировка их личных планов | В течение учебного года | Старший методист, методист Специалист службы занятости |
| 5. Сотрудничество с предприятиями | | |
| Заключение договоров, обновление вакансий в АИСТ и пр. | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| 6. Мониторинг трудоустройство | | |
| Проведение мониторинга трудоустройства | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Проведение мониторинга рынка труда | В течение учебного года | Старший методист, методист |
| Организация комиссии по трудоустройству выпускников Сбор и анализ данных | Декабрь 2016 02.-09.2017 | Старший методист, методист |

Старший методист



Н.А. Павлова