

Функциональные обязанности членов антикризисной команды

1. Обязанности должностных лиц антикризисной команды.

Председатель антикризисной команды.

осуществляет непосредственное руководство в области предупреждения и ликвидации КС на объекте и несет персональную ответственность:

- за организацию работы антикризисной команды и готовность к выполнению возложенных на нее задач;
- за организацию и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации КС;
- за подготовку и обучение персонала объекта способам защиты и действиям в КС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

- знать нормативные правовые документы по организации и ведению мероприятий предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объекте, постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области;
- руководить повседневной деятельностью антикризисной команды в соответствии с годовым планом ее работы, не менее одного раза в квартал, а также по мере необходимости, проводить заседания антикризисной команды.
- Осуществлять подготовку членов антикризисной команды к действиям в КС;
- организовать разработку и корректировку планирующих документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- создать органы управления и силы объектового звена для предупреждения и ликвидации КС, поддерживать их в постоянной готовности;
- организовать подготовку и обучение персонала объекта по действиям в КС, по защите от КС персонала и посетителей, материальных ценностей, территории и окружающей природной среды;
- организовать накопление, хранение и поддержание в готовности к использованию средств индивидуальной и коллективной защиты от чрезвычайных ситуаций;

-выявлять источники опасности на объекте, прогнозировать последствия возможных КС на нем и принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

-организовать контроль за разработкой и реализацией мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения КС и повышение устойчивости работы объекта;

-создать и поддерживать в постоянной готовности объектовую систему оповещения о чрезвычайных ситуациях;

-создать необходимые условия персоналу объекта для выполнения им обязанностей в области предупреждения и ликвидации КС.

б) в режиме повышенной готовности:

-организовать оповещение и сбор членов антикризисной команды и руководящего состава объекта, довести обстановку и поставить задачи;

-отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите персонала объекта, проведение мероприятий по предупреждению возможной КС или снижению ущерба;

-организовать прогнозирование возможности возникновения КС, их масштаба, размеры потерь и материального ущерба, а также последствий КС;

-усилить наблюдение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территорий;

-организовать подготовку к проведению возможной экстренной эвакуации персонала объекта в безопасный район;

-привести в готовность силы и средства объекта, предназначенные для предупреждения и ликвидации КС, уточнить план их действий при возникновении КС;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

-обеспечить своевременное оповещение персонала объекта о кризисной ситуации;

-организовать сбор и обработку информации о возникшей КС, сложившейся обстановке, потерях среди персонала и посетителей, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон чрезвычайной ситуации;

-организовать выдвижение сил и средств к месту аварии на территории объекта;

-принять решение о введении в действие спланированных мероприятий по предупреждению и ликвидации кризисных ситуаций и организовать выполнение этих мероприятий;

-принять решение (по обстановке) о проведении экстренной эвакуации персонала объекта из очага КС в безопасный район и обеспечить ее проведение;

-организовать аварийно-спасательные, аварийно-восстановительные и другие неотложные работы в очаге КС, а также мероприятия по ликвидации ее последствий;

-определить режим допуска и поведения персонала объекта в районе КС, обеспечить поддержание общественного порядка;

-организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения города;

-обеспечить непрерывное управление мероприятиями по ликвидации КС, лично и через членов антикризисной команды.

осуществлять контроль за проведением аварийно-спасательных работ в зоне КС;

Заместитель председателя антикризисной команды.

отвечает:

-за мероприятия по ПУФ;

-за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации КС;

-за постоянную готовность системы управления, оповещения и связи, за обеспечение устойчивого управления в КС;

-за организацию подготовки руководящего состава, обучения работников организации;

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

--знать нормативные правовые документы по организации и ведению мероприятий по предупреждению и ликвидации КС, ПУФ, по организации подготовки персонала объекта защите от КС и действиям в КС, постоянно совершенствовать личную подготовку;

-руководить разработкой планирующих документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществлять его корректировку;

-спланировать и организовать подготовку руководящего состава, обучение персонала;

-обеспечить готовность системы управления, оповещения и связи, сил и средств объекта к действиям в КС;

-осуществлять постоянный контроль за выполнением всех мероприятий по предупреждению КС;

-спланировать защиту персонала объекта при возникновении КС, обеспечить его средствами индивидуальной защиты;

-совершенствовать учебно-материальную базу для проведения занятий с персоналом объекта по мерам и способам защиты от КС, по действиям в КС, проводить мероприятия по пропаганде социальной значимости .

б) в режиме повышенной готовности:

-с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы антикризисной команды.

- организовать контроль за прибытием членов антикризисной команды;

-доложить председателю об их сборе;

-уяснить обстановку и получить задачу от председателя антикризисной команды.

-принять участие в прогнозировании возможности возникновения КС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий КС, подготовить предложения председателю антикризисной команды для принятия решения по ПУФ;

-привести в готовность пункт управления, систему оповещения и связи объекта, организовать постоянное дежурство членов антикризисной команды на пункте управления;

-усилить наблюдение за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на объекте и прилегающих к нему территориях;

-принять меры по защите и жизнеобеспечению персонала объекта, снижению возможного материального ущерба на случай возникновения КС;

-доложить председателю антикризисной команды об обстановке на объекте и выполненных мероприятиях.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

-обеспечить немедленное доведение информации о возникновении КС до персонала организации, осуществить экстренные меры защиты и жизнеобеспечения сотрудников;

-организовать разведку, сбор и обработку информации о КС, оценить обстановку о характере, масштабе КС, нанесенном ущербе и потерях среди персонала, границах зоны КС, подготовить предложения председателю антикризисной команды для принятия решения на ликвидацию последствий КС и по ПУФ;

-осуществлять непрерывный контроль за состоянием окружающей природной среды на объекте, обстановкой на аварийных участках и прилегающей к ним территории;

-провести эвакуацию персонала из очага КС в безопасный район;

-организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшим с последующей эвакуацией их в лечебные учреждения;

-информировать персонал объекта об обстановке, возможном ее развитии и ходе ликвидации КС, обеспечить соблюдение законности и прав персонала объекта;

Секретарь антикризисной команды

отвечает:

-за обеспечение и обслуживание работы председателя антикризисной команды и самой комиссии.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

-осуществлять работу по подготовке заседаний антикризисной команды (сбор необходимых материалов, оповещение членов антикризисной команды о времени, месте и повестке дня заседания, их регистрации);

-вести и оформлять протоколы заседаний антикризисной команды;

-обеспечить рабочее место председателя антикризисной команды канцелярскими принадлежностями, необходимыми материалами, создать условия, способствующие его эффективной работе;

-печатать по указанию председателя антикризисной команды различные материалы;

б) в режиме повышенной готовности:

-с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) от председателя антикризисной команды: оповестить членов антикризисной команды о времени и месте сбора; провести регистрацию их прибытия; доложить председателю антикризисной команды;

-выполнять технические функции по обеспечению и обслуживанию работы председателя и членов антикризисной команды;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

-принимать и докладывать председателю антикризисной команды информацию о возникновении КС от вышестоящих органов управления ГО и ЧС по приемно-переговорным устройствам;

Член антикризисной команды

отвечает:

-за планирование, организацию и проведение материально-технического обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации КС;

-за организацию накопления, хранения, учета и выдачи имущества и материальных средств для обеспечения защиты персонала и посетителей объекта, предупреждения и ликвидации КС.

Он обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

-участвовать в разработке и корректировке планирующих документов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных по своим вопросам;

-постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки.

б) в режиме повышенной готовности:

-с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту работы антикризисной команды, уяснить обстановку, уточнить задачи;

-принять участие в прогнозировании возможной КС, ее масштабах, ожидаемого нанесения материального ущерба, а также последствий ЧС;

-докладывать председателю антикризисной команды о проделанной работе, готовности к выполнению поставленных задач.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

-принять участие в оценке сложившейся обстановки, представить председателю антикризисной команды предложения для принятия решения по материально-техническому обеспечению мероприятий по ликвидации последствий КС;

-организовать и руководить мероприятиями по материально-техническому обеспечению аварийно-спасательных работ и ликвидации последствий КС;

-докладывать председателю антикризисной команды о ходе выполнения поставленных задач.

Председатель антикризисной команды



Апель А.С.