

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ №54»  
ИМЕНИ П.М. ВОСТРУХИНА

ПРИКАЗ

«30» декабря 2020 г.

№ 254-У

**«О продлении сроков каникул»**

На основании Приказа Департамента образования и науки города Москва от 30.12.2020 г. № 439 «О продлении каникул в 2020-2021 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в календарный учебный график в части увеличения сроков проведения зимних каникул на 1 дополнительную неделю. Продлить каникулы с 12.01.2021 по 17.01.2021 г. Приступить к занятиям с 18 января 2021 г.

Ответственная – зам. директора Бозрова И.Г.

2. Проинформировать родителей, обучающихся об изменениях в сроках проведения каникул.

Ответственные – заведующие отделениями, кураторы.

3. Организовать работу педагогических и административных работников в каникулярный зимний период в очно-дистанционном режиме (организовать перевод на дистанционную работу при наличии у работника: хронических заболеваний бронхолегочной, сердечно-сосудистой, эндокринной систем; заболеваний с установленным диагнозом: сахарный диабет, гипертоническая болезнь 2 степени, хроническая обструктивная болезнь легких, бронхиальная астма 2 степени; беременности; симптомов острой респираторной вирусной инфекции или наличия установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции, пневмонии у работника или у лиц, совместно проживающих с ним, а так же лиц старше 65 лет).

4. Организовать внесение необходимых изменений в рабочие программы с целью выполнения образовательных программ (рассмотреть возможность уплотнения материала образовательных программ, дистанционное консультирование по отдельным темам и т.п.).

Ответственная – зам. директора Бозрова И.Г.

5. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" части пункта 4.2. «Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объёма учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы), определённой им до начала каникулярного времени» руководителям образовательных площадок составить график работы сотрудников в период с 11.01.2021 по 17.01.2021 г.

Ответственные – руководители образовательных площадок.

6. Провести педагогический совет 12.01.2021 г. в 12.00 в очно-дистанционном формате.

Ответственные – заместители директора по направлению.

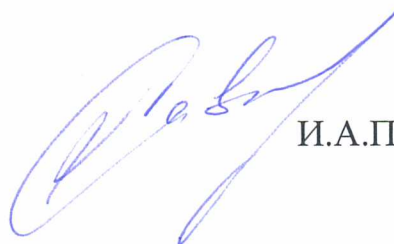
7. Провести 13.01.2021 г. в 10.00 заседание председателей ПЦК и методистов колледжа в очно-дистанционном формате на площадке по адресу: Большие Каменщики 7.

Ответственные- заместитель директора Бозрова И.Г., заведующий учебно-методическим кабинетом Микерова В.Н.

5. Администратору сайта Резниковой Л.Б. разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Павлюк